

Na temelju članka 19. Statuta Centra za kulturu Grada Belog Manastira i članka 3. Pravilnika o provedbi natječaja za zapošljavanje Upravno vijeće Centra za kulturu Grada Belog Manastira na svojoj 21. sjednici raspisuje

### **NATJEČAJ**

#### **za radno mjesto ČISTAČICE na određeno vrijeme (zamjena za roditeljni / roditeljski dopust)**

1 izvršitelj / izvršiteljica na određeno vrijeme

#### **Uvjeti pod:**

- niža ili srednja stručna sprema
- iskustvo u poslovima čišćenja
- položen vozački ispit B kategorije
- spremnost za rad u popodnevnoj smjeni, vikendom i praznicima

#### *Napomena za kandidate:*

- rad se obavlja u dvije ustanove: Centar za kulturu Grada Belog Manastira (4 sata) i Gradska knjižnica Beli Manastir (4 sata).

Riječi i pojmovi u ovom oglasu, koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, neovisno u kojem rodu su navedeni.

Sukladno članku 13. stavak 2. Zakona ravnopravnosti spolova („Narodne novine“, broj 82/08, 69/17.) na oglas se mogu javiti osobe oba spola.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima, moraju se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i to: kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17.).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na oglas dužan je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposlavanje-843/843>.

U prijavi na oglas potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresu stanovanja, broj mobitela / telefona te po mogućnosti adresu elektroničke pošte).

Osobni podaci kandidata obrađuju se u svrhu provedbe ovog oglasa sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ br.42/18.) i Uredbe (EU) 2016/679.

Podnošenjem ove prijave na oglas, suglasni ste s načinom prikupljanja i obrade vaših osobnih podataka opisanim u ovom oglasu i njihovom objavom na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Centra za kulturu Grada Belog Manastira prilikom objave rezultata oglasa.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti:

1. kratki životopis
2. presliku osobne iskaznice
3. dokaz o hrvatskom državljanstvu (presliku domovnice)
4. dokaz o odgovarajućem stručnom znanju/stupnju obrazovanja (isključivo preslika diplome ili svjedodžbe)
5. dokaze o radnom iskustvu na istim ili sličnim poslovima (ispis elektroničkog zapisa podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrda o podacima evidentiranim u evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)
6. presliku uvjerenja nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave - kandidata ne vodi kazneni postupak (ne stariju od 6 mjeseci od dana objave natječaja)
7. presliku vozačke dozvole
8. propisanu dokumentaciju kojom se dokazuje ostvarivanje prava na prednost pri zapošljavanju

Isprave se prilažu u neovjerenim preslikama, a prije izbora kandidata predočiti će se izvornik ili ovjereni preslika.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja poslati isključivo poštom **u roku od 8 dana** od objave natječaja na oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, na adresu: Centar za kulturu Grada Belog Manastira, Ulica kralja Tomislava 2, 31300 Beli Manastir, s naznakom: „Za natječaj za radno mjesto Čistačica - NE OTVARAJ“

Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja ne podnese pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj i njena prijava neće biti razmatrana te će joj o tome biti dostavljena pisana obavijest.

Povjerenstvo za provedbu natječaja (u nastavku teksta: Povjerenstvo) imenuje Upravno vijeće centra za kulturu Grada Belog Manastira. Povjerenstvo utvrđuje popis osoba koje zadovoljavaju formalne uvjete natječaja čime su stekle status kandidata prijavljenih na natječaj te ih poziva na **razgovor s Povjerenstvom**.

Razgovor Povjerenstva s kandidatima obuhvaća procjenu specifičnog znanja za radno mjesto, vještine, motivaciju za rad te osobne karakteristike kandidata u svezi s radnim odnosom.

Ako kandidat ne pristupi razgovoru, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku i to najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave, dostavom rješenja o prijmu na radno mjesto izabranog kandidata ili dostavom odluke o poništenju natječaja.

Opis poslova, podaci o plaći, teme vezane uz specifična znanja te po potrebi izvori za pripremanje kandidata za provjeru bit će navedeni na web-stranici Centra za kulturu Grada Belog Manastira:

<https://czkbelimanastir.wixsite.com/home/natjecaji-1>.

Na oglasnoj ploči Centra za kulturu Grada Belog Manastira i navedenoj web-stranici bit će objavljeno vrijeme održavanja razgovora s kandidatima, najmanje 5 dana prije održavanja razgovora.

Centar za kulturu Grada Belog Manastira zadržava pravo ne izabrati niti jednog kandidata i poništiti natječaj.

Klasa: 612-01/19-01/01

Ur.broj: 2100/01-03-19-214

Predsjednik Upravnog vijeća  
Centra za kulturu Grada Belog Manastira

Davor Gotal